

dott. walter
zamperini
consulente del lavoro

29

Prot 668/14 12/16
29/06/16

MANDATO PROFESSIONALE

Con il presente atto, stipulato con il CONSULENTE del Lavoro Dott. Walter ZAMPERINI iscritto all'Ordine dei Consulenti del Lavoro di La Spezia al n°98 con [REDACTED] che successivamente indicheremo come "CONSULENTE" ed il Titolare/Legale rappresentante dello STUDIO / DITTA / SOCIETA' / ASSOCIAZIONE:

ZAPELLI CORIS

SVILUPPO TURISTICO LERICI srl
Piazza Bacigalupi 9
LERICI (SP)
C.F. e P. IVA 01233150117

che successivamente indicheremo come "CLIENTE", si regola un rapporto di consulenza nelle materie previste dagli artt. 1 e 2 della Legge n.12 dell'11 gennaio 1979.

In particolare il CLIENTE da quel momento delegherà il CONSULENTE a curare tutti gli adempimenti in materia di amministrazione del personale dipendente e degli eventuali assicurati INAIL in generale, previsti dalla citata Legge n.12, nonché ad adottare, per lo sviluppo delle retribuzioni del personale dipendente o assimilato, il sistema meccanografico come da autorizzazione della locale sede INAIL, ad essere delegato all'intestazione di PIN o equivalenti per l'accesso al Cassetto Previdenziale INPS, e per la corrispondenza telematica degli adempimenti con gli istituti assicuratori. Più specificamente il CONSULENTE provvederà all'elaborazione delle buste paga e di quant'altro connesso, a partire dal periodo di paga dal 1/5/2016 fino al 30/4/2018 provvederà altresì a tutti gli adempimenti di carattere giusilavoristico che, pur riferiti all'anno [REDACTED] o se del caso ad anni precedenti, dovranno però essere effettuati nel corso dell'anno [REDACTED] o in anni successivi.

Ai fini di cui sopra il CONSULENTE viene altresì autorizzato a conservare presso il proprio studio sito [REDACTED] o in altro recapito professionale che dovesse successivamente aprire in altro comune della provincia. o

[REDACTED]

in altra provincia, i documenti di lavoro ammessi a tale deposito dalla succitata legge 12/79 e tutta la documentazione ed il materiale in ogni modo indispensabile all'attività professionale.

Il CONSULENTE viene poi specificamente autorizzato a gestire ed utilizzare a scopi professionali i dati relativi al CLIENTE.

Il rapporto con l'accettazione delle parti sopra costituite, si instaura ai sensi dell'art.17 del D.M. 15 luglio 1992 n.430, che prevede la collaborazione in regime di abbonamento, a validità annuale e con preavviso di disdetta entro sei mesi dalla scadenza, con pieno recepimento pattizio tra le parti del meccanismo di preavviso disciplinato dalla citata norma e ciò indipendentemente dalla intervenuta abrogazione delle tariffe professionali.

Il CLIENTE affida al CONSULENTE l'incarico delle prestazioni professionali inerenti l'amministrazione del personale e l'assistenza e consulenza relativa.

Il compenso è rapportato alla prestazione richiesta e tiene conto della libera scelta del CLIENTE di avvalersi del professionista.

E' facoltà del CONSULENTE avvalersi di uno o più collaboratori per l'esecuzione delle prestazioni.

E' dovere del CLIENTE informare il CONSULENTE di ogni variazione inerente i propri dati anagrafici, fiscali, societari o relativa al rischio assicurativo e di ogni variazione inerente l'incarico professionale, mediante atti scritti.

Il CONSULENTE ha facoltà di declinare l'incarico qualora le richieste del CLIENTE non siano conformi ai principi etici ed alle norme vigenti.

Fatto salvo il meccanismo operativo e/o risarcitorio del preavviso sopracitato, il CLIENTE, può comunque recedere dal contratto in qualsiasi momento. La rescissione però non lo libera dall'onorare i compensi maturati e non pagati per prestazioni già eseguite e i compensi maturati e non pagati per prestazioni in corso di esecuzione con l'aggiunta dei rimborsi spese analitici e forfettari.

Il pagamento delle parcelle emesse con cadenza mensile o altra concordata, copre i servizi elencati specificamente nelle stesse.

Nel corso del rapporto potranno essere apportate variazioni agli importi stabiliti e/o integrazioni o sostituzioni alla presente intesa, previo avviso al CLIENTE.

Per quanto non previsto si fa riferimento alla norma civilistica, alla Legge 12/79 ed alla relativa regolamentazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL CLIENTE
SVILUPPO TURISTICO LERICI srl
 Piazza Bacigalupi 9
 LERICI (SP)
 C.F. e P. IVA 01233150117

IL CONSULENTE

Sarzana, _____

dott. walter zamperini consulente del lavoro



6
Li, _____

SVILUPPO TURISTICO LERICI srl

Piazza Bacigalupi 9

LERICI (SP)

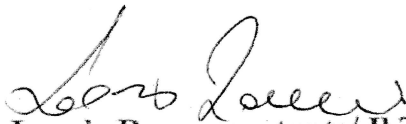
C.F. e P. IVA 01233150117

La scrivente Società/Ditta/Associazione _____

DELEGA

il Dott. Walter ZAMPERINI, nella qualità di Consulente del Lavoro, con iscrizione all'Albo C.d.L. La Spezia n° 98 del 31/05/1991, alla conservazione, del Libro Unico del Lavoro presso il suo Studio sito in Sarzana (SP) in Via Variante Cisa n.59.

Distinti saluti


Il Legale Rappresentante/ Il Titolare

SVILUPPO TURISTICO LERICI srl

Piazza Bacigalupi 9

LERICI (SP)

C.F. e P. IVA 01233150117

dott. walter zamperini consulente del lavoro



DOTT. WALTER ZAMPERINI
Consulente del Lavoro
Via Variante Cisa, 59 - 19038 Sarzana (SP)
P.I. 00314460114 C.F. ZMPWTR58B02I449D
Tel: 0187- 629509 Fax: 0187 – 1879090

Sarzana, 12/04/2016

Spett.le
Sviluppo Turistico Lerici Srl
c.a. Sig. Loris ZANELLI

Oggetto: preventivo per amministrazione personale dipendente ed assicurati Inail

Faccio riferimento alla Vostra pregiatissima richiesta in argomento.

Trasmetto, di seguito, un prospetto illustrativo delle tariffe applicabili alla situazione rappresentatami che così sintetizzo:

- Società a responsabilità limitata che opera con n. 9 dipendenti e da n.4 amministratori

ELABORAZIONE	MENSILE	CEDOLINO	PER
DIPENDENTI/AMMINISTRATORI/CO.CO			
EURO 25,00 unitario			

ANNO SUCCESSIVO

AUTOLIQUIDAZIONI INAIL

EURO 75,00 tariffa scontata a voi praticata (invece di E.135,00)

MODELLI CUD

EURO 26,00 unitario - tariffa scontata a voi praticata (invece di E.31,00 unitario)

MODELLO 770

EURO 250,00 a modello- tariffa scontata a voi praticata (invece di E.350,00)

PRATICHE SPECIFICHE

GESTIONE ANNUALE TELEMATICA EMENS+F24+ADEMPIMENTI LIBRO UNICO

EURO 160,00 tariffa scontata a voi praticata (invece di E.250,00)

ASSUNZIONI

EURO 00,00

DIMISSIONI/LICENZIAMENTI

EURO 23,24

GESTIONE ANNUALE FONDI TFR

EURO 00,00 tariffa scontata a voi praticata (invece di E.120,00)

PRATICA APPRENDISTATO/TIROCCINIO/MOBILITA'

EURO 00,00 tariffa scontata a voi praticata (invece di E.150,00)

VARIAZIONI INAIL

EURO 00,00

DENUNCE INFORTUNIO

EURO 00,00

Rimangono fuori dal preventivo, eventuali pratiche relative all'attribuzione a favore dell'azienda di sgravi contributivi, attività di assistenza fornite dallo Studio in occasione di visite ispettive e/o vertenze sindacali e/o comunque contenziosi individuali, le cui parcelle verranno concordate al momento. Il presente preventivo ha validità di anni due.

A disposizione per ogni eventuale chiarimento, colgo l'occasione per porgere i più cordiali saluti.

Dott. Walter ZAMPERINI