



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

CIG: 9101156F82

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO INDAGINE DI MERCATO AVENTE AD OGGETTO LA “GESTIONE DEGLI UFFICI DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA DEL COMUNE DI LERICI ANNI 2022-2023-2024”

Procedura: Indagine di mercato con acquisizione diretta delle offerte ex art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50/16 s.m.i. secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del D. Lgs. 50/16 s.m.i.

AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE

Denominazione: Centrale Unica di Committenza di Lerici, Ameglia e Porto Venere
Sede: LERICI (SP) – Piazza Bacigalupi 9 – 19032
Telefono: 0187/960319 (CUC)
Indirizzo Internet: www.comune.lerici.sp.it
PEC: comunedilerici@postecert.it
Partita Iva / Codice Fiscale del Comune Capofila: 00214710113
codice NUTS: ITC34
Resp. della CUC: Dott.ssa Antonella Favulli
e-mail: antonella.favulli@comune.lerici.sp.it

AMMINISTRAZIONE PER CUI SI INDICE LA PROCEDURA

Servizio di Competenza

Centro di Costo:

STL – SOCIETA’ SVILUPPO TURISTICO LERICI SRL
LERICI (SP) – Piazza Bacigalupi 9 – 19032

Partita Iva / Codice Fiscale:

01233150117

Telefono:

0187/967840 – 0187/968736

PEC:

Fax 0187/943054

sviluppoturisticolerici51@legalamail.it

Responsabile Unico del procedimento:

il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. 50/16 s.m.i. è la dipendente amministrativa della Società STL **Gianna Sanfedele**

Codice CPV:

79992000-4 “Servizi di Accoglienza”

Codice NUTS del luogo principale per l’esecuzione dei servizi:

ITC34 (Comune di Lerici)

Pag.1

Piazza Bacigalupi, 9 - 19032 Lerici (SP) - P.IVA 00214710113 - Telefono +39 (0)187 9601 (r.a.) - Fax +39 (0)187 966998





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

Ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., l'Ufficio Staff, Gare e Contratti, Centrale Unica di Committenza del Comune di Lerici, Ameglia e Porto Venere, vista la richiesta pervenuta a mezzo PEC 3006 del 26/01/2022 da parte dell'Amministratore unico della STL, Società sviluppo turistico Lerici Srl, Sig. Loris Zanelli e la seguente determina n. 11 del 11/02/2022 della medesima STL ha indetto la presente indagine di mercato volta all'affidamento della "Gestione degli uffici di informazione e accoglienza turistica del Comune di Lerici, anni 2022-2023-2024".

A tal fine siete invitati a presentare la Vostra migliore offerta per l'affidamento in oggetto, alle condizioni di seguito specificate:

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della gestione degli uffici di informazione ed accoglienza turistica del Comune di Lerici con le date e gli orari indicati nel capitolato d'appalto a cui si rimanda.

Art. 2 – Importo dell'appalto

L'importo posto a base dell'appalto è di € **104.166,00** (euro centoquattromilacentosessantasei/ 00) IVA esclusa.

Art. 3 – Durata dell'appalto

L'appalto avrà durata dal 25 marzo 2022 al 7 gennaio 2025.

Art. 4 – Luogo di svolgimento del servizio

I locali, sede degli uffici di informazione e accoglienza turistica, sono tutti di proprietà del Comune di Lerici e sono ubicati così come segue:

- a) Località Venere Azzurra a Lerici;
- b) Via Gozzano a San Terenzo nel Comune di Lerici;
- c) Tellaro nella sede opportunamente individuata e messa a disposizione dal Comune di Lerici.

Art. 5 - Subappalto

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. nella normativa attualmente vigente.

Art. 6 - Avvalimento

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. il concorrente singolo o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico - finanziaria (art.83, comma 5, del D. Lgs. 50/2016) e capacità tecnica – professionale (art.83, comma 6, del D. Lgs. 50/2016) avvalendosi delle capacità di altri soggetti.

Il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento dovrà produrre nella Busta A gli specifici documenti richiesti dalla normativa vigente. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

Art. 7 – Sopralluogo obbligatorio

Ai fini dell'effettuazione dell'esecuzione del servizio è previsto un sopralluogo sul luogo interessato allo svolgimento del servizio: i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 07/03/2022**, all'indirizzo di posta elettronica: svilup51@sviluppoturisticolerici.191.it una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo.

Pag.2

Piazza Bacigalupi, 9 - 19032 Lerici (SP) - P.IVA 00214710113 - Telefono +39 (0)187 9601 (r.a.) - Fax +39 (0)187 966998





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

Il sopralluogo verrà concordato con il personale di STL ed all'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dal servizio competente, a conferma dell'effettuato sopralluogo.

Verrà rilasciata apposita attestazione, che dovrà essere inserita sulla piattaforma telematica Digital-PA all'interno della documentazione di gara.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale, o da un direttore tecnico del concorrente; può essere fatto anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Art. 8 - Chiarimenti

E' possibile per gli operatori economici ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente attraverso il portale dedicato alle gare del Comune di Lerici "Digital-PA" al seguente link: <https://lerici.acquistitelematici.it> entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 07/03/2022.

Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Art. 9 – Termini e modalita' per la partecipazione alla gara

L'operatore deve registrarsi al Portale Digital PA al seguente link: <https://lerici.acquistitelematici.it> per poter partecipare allo svolgimento telematico della procedura.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Sistema in formato elettronico esclusivamente attraverso la piattaforma Digital-PA Lerici, secondo quanto previsto dall'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., al link: <https://lerici.acquistitelematici.it>.

Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti informando l'impresa con un messaggio di notifica e attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

Qualora, entro il termine previsto, una stessa ditta invii più offerte telematiche, sarà presa in considerazione ai fini della presente procedura solo l'ultima offerta telematica pervenuta che verrà considerata sostitutiva di ogni altra offerta telematica precedentemente inviata.

Qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il portale messo a disposizione della stazione appaltante segnali il verificarsi di gravi anomalie, la stazione appaltante valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia – la necessità di sospendere la procedura di gara. In caso di indisponibilità oggettiva del sistema non programmata di durata superiore alle 12 ore lavorative continuative nell'ambito dell'orario di disponibilità del sistema, che si verifichi durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, la stazione appaltante potrà sospendere la procedura di gara, fissando un nuovo termine per la presentazione delle offerte. La riapertura dei termini avverrà solo qualora l'indisponibilità oggettiva del sistema abbia avuto riflessi sul rispetto dei termini minimi per la presentazione delle domande/offerte di cui al d.lgs. 50/2016, ovvero nel caso in cui tale indisponibilità si sia verificata nelle ultime 12 ore antecedenti il termine di scadenza di presentazione delle offerte.

Il termine perentorio entro il quale presentare la propria offerta a mezzo del portale elettronico Digital-PA è il seguente: ore 12:00 del giorno 14/03/2022.

Le offerte saranno aperte tramite la piattaforma telematica di negoziazione Digital-PA, allo scadere del termine per la presentazione delle stesse.

Il giorno fissato per la seduta, il RUP alla presenza di testimoni, procederà all'apertura della documentazione presentata telematicamente, tramite il portale Digital-PA Lerici ed all'esame dell'offerta.



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

Art. 10 - Caratteristica dell'offerta

L'offerta è vincolante per 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed avrà valore di proposta contrattuale irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 codice civile.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art.97 del Codice dei Contratti.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Art. 11 – Assolvimento dell'imposta di bollo

Il concorrente, sulla domanda di partecipazione, dovrà assolvere l'imposta di bollo secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A – Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), tramite, alternativamente, le seguenti modalità:

- **Copia del Modello F23** (Codice tributo: 456T; Ufficio Ente: E542) dal quale si evince assolvimento bollo per gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00 firmata digitalmente,

oppure

- **assolvimento** dell'imposta di bollo mediante contrassegno con indicazione sull'offerta del codice numerico composto da 14 cifre e rilevabili dal "contrassegno telematico rilasciato dall'intermediario" (Risoluzione n.89/E del 06/10/2016 Agenzia dell'Entrate). In quest'ultimo caso, si chiede di inserire a sistema, copia del contrassegno con dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, firmata digitalmente.

L'operatore economico conserverà il contrassegno utilizzato entro il termine di decadenza triennale previsto per l'accertamento da parte dell'Amministrazione finanziaria (articolo 37 del DPR n 642 del 1972).

La documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del Dpr 955/82 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 12 - Requisiti di partecipazione

12.1 Soggetti ammessi alla gara

Possono partecipare tutti gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.L.gs. n. 50/2016 s.m.i. in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di qualificazione di cui agli artt. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., costituiti da:

- operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), c) (consorzi stabili), dell'articolo 45, comma 2, del Codice di cui al Decreto Legislativo 50/2016;
- operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete), g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'articolo 45, comma 2, del Codice di cui al Decreto Legislativo 50/2016 oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 47 e 48, del Codice di cui al Decreto Legislativo 50/2016;
- operatori economici con sede in altri stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'articolo 45 del Codice e di cui all'articolo 62, del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (in prosieguo Regolamento), nonché del disciplinare di gara.

Pag.4

Piazza Bacigalupi, 9 - 19032 Lerici (SP) - P.IVA 00214710113 - Telefono +39 (0)187 9601 (r.a.) - Fax +39 (0)187 966998





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli articoli 48 e 49 del Codice nonché quelle dell'articolo 92 del Regolamento.

L'operatore deve registrarsi al Portale Digital PA al seguente link: <https://lerici.acquistitelematici.it> per poter partecipare allo svolgimento telematico della procedura.

12.2 Requisiti di ordine generale (art. 80 D. Lgs. 50/2016 s.m.i.)

I partecipanti non devono essere in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., in particolare non devono trovarsi in ogni caso in nessuna ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Inoltre, gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione dalla gara, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 14 dicembre 2010 (art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78).

12.3. Requisiti speciali (art. 83 D. Lgs. 50/2016 s.m.i.)

a) Requisiti di idoneità professionale:

iscrizione al Registro C.C.I.A.A. della Camera di Commercio per le attività oggetto del capitolato.

b) Capacità economica e finanziaria:

possesso di **almeno una idonea referenza bancaria** o di un intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. n. 385/1993, rilasciata dopo la data di pubblicazione del presente Avviso, con attestazione della capacità finanziaria e della solidità dell'impresa e che la stessa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità.

c) Capacità tecniche e professionali:

aver svolto nell'ultimo triennio (2019 - 2021) un servizio analogo a quello oggetto del presente bando, espletato per un periodo di almeno 12 mesi, presso una Pubblica Amministrazione o società in house per l'importo di euro 35.000,00 (trentacinquemila/00)

Se si partecipa come operatori economici con idoneità plurisoggettiva (ATI, consorzi, ecc.) tutti i partecipanti a tale raggruppamento devono avere i requisiti di idoneità professionale previsti.

Per i raggruppamenti temporanei di concorrenti/consorzi ordinari di concorrenti i requisiti sopra indicati sono frazionabili come di seguito specificato:

- il requisito di cui alla lettera a) deve essere posseduto dal capogruppo/mandatario e da ciascuno degli altri componenti del raggruppamento;
- per i requisiti di cui ai punti b) e c) il soggetto indicato come capogruppo/mandatario deve possedere i requisiti nella misura minima del 60%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dagli altri soggetti, ciascuno nella misura minima del 20% di quanto richiesto all'intero raggruppamento. In ogni caso, la somma dei requisiti economico-finanziari posseduti dai singoli soggetti raggruppati o consorziati deve essere almeno pari a quella richiesta per la partecipazione alla gara.





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

Art. 13 – Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del D. lgs 50/2016 s.m.i., che si intende integralmente richiamato. L'operatore economico dovrà dimostrare di essere in regola ai sensi delle previsioni dell'articolo 80 del d. lgs 50/2016 s.m.i., utilizzando allo scopo l'apposito modulare per le necessarie dichiarazioni sostitutive e le certificazioni messo a disposizione con il presente avviso.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, ai sensi del presente art. 83, comma 9, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate costituisce causa di esclusione.

Art. 14 – Modalità di scelta del contraente

L'appalto è aggiudicato in base al **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice. L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta, determinata da una **Commissione giudicatrice**, nominata dalla stazione appaltante, sulla base dei criteri e sotto criteri di valutazione e relativi pesi e sotto pesi indicati all'art. 7.

L'assegnazione dei punteggi avverrà come segue:

OFFERTE	Punteggio Max
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Art. 15 – Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

	CRITERIO NUMERICO	SOTTO-CRITERIO	DOCUMENTAZIONE	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	PT. MAX	PT. TOT
1	Esperienza dell'operatore Economico	1.1 Numero di anni di esperienza negli ultimi 6 anni	Elenco attività svolte (durata, Ente, ecc.)	La commissione valuterà ogni anno di esperienza superiore ad uno (requisito di partecipazione)	3 punti per ogni anno superiore a 1 (previsto già come requisito) Max 5 anni	15	15
2	Distribuzione materiale informativo	2.1 Distribuzione locandine e opuscoli eventi presso le attività del territorio	Disponibilità alla distribuzione di max 100 locandine (o opuscoli) per ogni uscita (o evento), fino ad un numero massimo di 10 (la distribuzione è da effettuarsi su tutto il territorio del Comune di Lerici).	La commissione valuterà il numero di distribuzioni offerte dall'operatore ed assegnerà 1 punto per ognuna di esse,	1 punto per ogni distribuzione (Max 10)	10	10



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

3	Conoscenza di lingue aggiuntive	3.1 Lingua Francese La commissione valuterà gli attestati scolastici.	(Allegare Curriculum ed eventuali attestati idonei a dimostrare la conoscenza della lingua)	La commissione valuterà la documentazione presentata.	2 punti per ogni operatore Max 5 operatori	10	15
		3.2 Lingua Tedesca La commissione valuterà gli attestati scolastici.			1 punto per ogni operatore Max 5 operatori	5	
	CRITERIO QUALITATIVO	SOTTO-CRITERIO	DOCUMENTAZIONE	VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	PT. MAX	PT. TOT
4	Elaborato progettuale su eventuali attività integrative.	4.1 Promozione e diffusione dell'immagine del territorio e degli eventi del comune di Lerici attraverso strumenti informatici e social media.	Indicare la propria proposta integrativa a mezzo di un progetto complessivo che dovrà comporsi al massimo di 2 pagine (4 facciate), con carattere Times new roman 11 interlinea 1.5 e suddiviso secondo i 5 sotto criteri indicati.	L'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base delle proposte. Non saranno valutati ulteriori documenti allegati e non richiesti. Da 0 a 1 (da riparare sul coefficiente 6)	6 punti max	6 punti max	30
		4.2 Servizio prenotazione per trasporto marittimo, terrestre e ferroviario.			6 punti max	6 punti max	
		4.3 Disponibilità alla fornitura di strumentazione e linea mobile per connessione dati da tutti i punti informativi (tablet, pc, smartphone, stampante, ecc.).			6 punti max	6 punti max	
		4.4 Servizi aggiuntivi inerenti alla diffusione della cultura e dell'arte del territorio.			6 punti max	6 punti max	
		4.5 Gestione della casella di posta elettronica assegnata per le informazioni turistiche, anche durante i periodi di chiusura dei Punti informazione, al fine di garantire un "infopoint virtuale" che possa rispondere tempestivamente a tutte le richieste, realizzazione di iniziative promozionali sul territorio.			6 punti max	6 punti max	
					Tot.	70	



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

Per i criteri di natura numerica si applicheranno i metodi di calcolo previsti dalla tabella criteri.

Per criteri di natura qualitativa (Criterio 4: "Progetto operativo attività integrative") i concorrenti dovranno presentare l'offerta tecnica sotto forma di progetto che dovrà comporsi al massimo di 2 pagine (4 fronte/retro) formato A4, carattere Times New Roman 11 interlinea 1.5.

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti del progetto avverrà assegnando da parte della Commissione un coefficiente compreso tra 0 e 1 espresso in valori centesimali.

Il coefficiente di valutazione sarà pari a zero in corrispondenza della prestazione minima e pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima, come specificato nello schema sottostante.

Una volta che ciascun commissario avrà attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, verrà calcolata la media dei coefficienti attribuiti ed attribuito il coefficiente 1 al coefficiente più elevato ed infine verranno riparametrati tutti gli altri coefficienti.

Sono stati previsti sei livelli di giudizio con relativi coefficienti di valutazione, che la Commissione giudicatrice attribuirà a suo insindacabile giudizio:

Valutazione qualitativa del sub-elemento	Coefficiente
Ottimo	1,00
Più che adeguato	0,80
Adeguato	0,60
Parzialmente adeguato	0,40
Appena sufficiente	0,20
Insufficiente	0,00

Art. 16 - Valutazione dell'Offerta Economica

Il concorrente dovrà offrire un **ribasso percentuale sull'importo a base d'asta di € 104.166,00** (euro centoquattromilacentosessantasei/ 00) IVA esclusa.

Al concorrente che avrà offerto il ribasso maggiore verrà assegnato il punteggio massimo previsto.

Agli altri concorrenti, verranno attribuiti punteggi proporzionali alla propria offerta secondo la seguente formula di valutazione quantitativa prevista nelle Linee guida ANAC.

La commissione giudicatrice assegnerà a ciascuna offerta un punteggio sulla base della formula di seguito riportata arrotondando il risultato con un massimo di 2 decimali:

$$Pa = (\text{coefficiente o punteggio}) \times (Kj/Kmax)$$

laddove s'intende: **Pa** = punteggio relativo all'elemento (a)
Kj = singolo ribasso
Kmax = massimo ribasso

La stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione così come previsto dall'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà mediante sorteggio.

Il punteggio totale è dato dalla somma del punteggio dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Art. 17 - Prezzo contrattuale e modalità di esecuzione

Il prezzo contrattuale comprenderà tutte le prestazioni, i costi complessivi e globali necessari alla corretta esecuzione del servizio

I concorrenti, nel formulare le offerte economiche, dovranno considerare tutte le circostanze generali e speciali che possono influire sulla prestazione.

Art. 18 - Documentazione di Gara

La procedura di gara e aggiudicazione si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dalla piattaforma telematica Digital-PA del Comune di Lerici al seguente link: <https://lerici.acquistitelematici.it>.

La documentazione di gara è la seguente:

- a) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE PREDISPOSTA DALLA STAZIONE APPALTANTE (firmata digitalmente) - **Allegato 1**;
- b) DICHIARAZIONE CAUSE DI ESCLUSIONE E REQUISITI AI SENSI DELL' ART. 80 DEL D. LGS. 50/2016 - **Allegato 2**;
Le dichiarazioni di cui ai punti a) e b) possono essere sottoscritte anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
In caso di associazioni temporanee di impresa costituite o da costituirsi le istanze con annesse le dichiarazioni devono essere presentate da tutte le imprese (mandataria e mandanti).
In caso di consorzio, oltre allo stesso, l'impresa esecutrice dei servizi, dovrà presentare, pena esclusione, la dichiarazione di cui al punto a) e b).
La presente dichiarazione deve essere sottoscritta anche dai seguenti soggetti:
 - direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
 - socio o direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
 - soci accomandatari o direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
 - membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
- c) DGUE (firmato digitalmente) - **Allegato 3**;
- d) DICHIARAZIONE DEI REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE AI SENSI DELL'ART. 83 DEL D.LGS. 50/2016 s.m.i. (firmata digitalmente) - **Allegato 4**;
- e) ALMENO UNA IDONEA REFERENZA BANCARIA O DI UN INTERMEDIARIO AUTORIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. N. 385/1993, rilasciata dopo la data di pubblicazione del presente Avviso con attestazione della capacità finanziaria e della solidità dell'impresa e che la stessa ha sempre fatto fronte ai suoi impegni con regolarità e puntualità – **da allegarsi all'Allegato 4**;
- f) DOCUMENTO ATTESTANTE LO SVOLGIMENTO DI SERVIZIO ANALOGO NELL'ULTIMO TRIENNIO (2019-2021) espletato per un periodo di almeno 12 mesi e per un importo annuale minimo di Euro 35.000,00 oltre IVA presso una Pubblica Amministrazione o società in house - **da allegarsi all'Allegato 4**;
- g) DICHIARAZIONE PRIVACY (firmata digitalmente) – **Allegato 5**;
- h) CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO sottoscritto digitalmente per avvenuta accettazione;





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

- i) PROVA ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO (vedasi art. 11);
- j) ATTESTAZIONE AVVENUTO SOPRALLUOGO - Allegato 8;
- k) OFFERTA TECNICA (firmata digitalmente) – **Allegato 6**
Nell'Allegato 6 "Offerta tecnica", a cui si rimanda, viene specificata la **necessità di allegare, pena esclusione, un Elaborato progettuale sulle attività integrative offerte** che sarà valutato da parte della commissione di gara nell'assegnazione del punteggio tecnico;
- l) OFFERTA ECONOMICA – **Allegato 7**
Nell'Allegato 7 "Offerta economica" si deve indicare il ribasso percentuale applicato nonché i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro afferenti l'attività svolta dall'operatore economico (inserire l'importo relativo ai propri costi relativi alla sicurezza aziendale stimati, che devono risultare congrui rispetto alle caratteristiche dei servizi offerti) e i costi del personale (inserire importo relativo al costo della propria manodopera attestante il rispetto dei minimi salariali retributivi) a pena di esclusione.
La percentuale offerta dovrà essere, pena esclusione, inferiore all'importo a base d'asta soggetto a ribasso;
- m) ACQUISIZIONE CODICE PASS-OE TRAMITE SISTEMA AVC-PASS DI ANAC
Tutta la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario per partecipazione alla presente gara è acquisita presso la banca dati nazionale dei contratti pubblici, e che la stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti sopra indicati esclusivamente attraverso il sistema AVCPASS, reso disponibile da ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20.12.2012, fatto salvo quanto previsto dall'art. 6 bis, c. 3, del Codice dei Contratti.
Conseguentemente, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2.3 della citata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.
(Il "PASSOE" dovrà essere prodotto da tutte le singole imprese facenti parte di un R.T.I. o di un consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il consorzio concorre (nel caso di Consorzio di Cooperative e di Consorzi stabili).

L'indirizzo elettronico al quale sono stati resi direttamente disponibili per via elettronica i documenti di gara è il seguente: <https://lerici.acquistitelematici.it>.

La documentazione di gara è altresì visionabile presso il sito istituzionale del Comune di Lerici (Sezione Amministrazione trasparente: Bandi di gara e contratti attivi) e di STL Società Sviluppo Turistico Lerici Srl.

Art. 18 - Apertura delle offerte

Il giorno di apertura delle offerte è fissato per il **15/03/2022 alle ore 09:00** presso la sede dell'Ufficio della CUC del Comune di Lerici, dove la commissione riunita in seduta telematica procederà alla visione e valutazione delle offerte presentate sul portale Digital-PA.

Gli operatori economici offerenti potranno seguire lo svolgimento delle fasi di gara collegandosi al link: <https://lerici.acquistitelematici.it>.

Art. 19 – Commissione giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

9, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice.

Art. 20 – Verifica sulla anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all’art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l’offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, con il supporto della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell’offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine di n. 15 giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall’offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, chiede per iscritto la presentazione, per iscritto, di ulteriori chiarimenti, assegnando un termine di n. giorni 5 dal ricevimento della richiesta.

Il RUP esclude, ai sensi dell’art.97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all’esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Art. 21 – Aggiudicazione dell’appalto e stipula del contratto

Prima dell’aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell’art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l’appalto di presentare i documenti di cui all’art. 86 del Codice, ai fini della prova dell’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all’art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il contratto.

L’aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del Codice, all’esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell’aggiudicazione, alla segnalazione all’ANAC nonché all’incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopraindicati.

Nell’ipotesi in cui l’appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l’appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall’art. 88 comma 4-bis e 89 e dall’art. 92 comma 3 del d.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 (c.d. Codice Antimafia).

In caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all’art.1, comma 53 della legge 6 novembre 2012, n. 190: quando l’aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all’elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l’operatore economico ha la propria





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art.1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art.92, commi 2 e 3 del d.lgs.159/2011 n.159).

Trascorsi i termini previsti dall'art.92, commi 2 e 3 d.lgs.6 settembre 2011 n. 159 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art.92, comma 4 del d.lgs.6 settembre 2011 n.159.

La stipula avrà luogo entro 60giorni [la stazione appaltante può stabilire un termine diverso] dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art.32, co.8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare, nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, la garanzia definitiva, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l.13 agosto 2010, n.136. Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata.

Art. 22 – Garanzie

22.1 Garanzia Definitiva

Qualora l'offerente risultasse affidatario, al momento della stipula del contratto, dovrà presentare idonea garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui agli artt. 103 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.,

22.2 Riduzioni

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000; l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.

Per potere per fruire delle riduzioni in questione l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Art. 23 - Obblighi assicurativi

L'appaltatore dovrà dotarsi di congrua assicurazione, i cui massimali dovranno garantire la copertura di rischio derivante dall'esercizio delle attività nel capitolato e si impegna ad osservare nell'espletamento dei servizi affidati le vigenti norme di legge volte a garantire la sicurezza del pubblico.

L'appaltatore risponderà direttamente degli eventuali danni a persone o cose e locali restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento tenendo sollevato ed indenne il Comune di Lerici e la Sviluppo turistico Lerici srl, da ogni e qualsiasi danno e responsabilità nei confronti di terzi o cose, direttamente e indirettamente, per effetto anche parziale o riflesso dei servizi affidatigli.





Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

Art. 24 – Norme di gara e esclusioni

Nel caso in cui pervenga una sola offerta, comunque ritenuta valida, l'amministrazione procederà alle ulteriori fasi della procedura di affidamento con l'unico concorrente partecipante. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C., con le modalità di cui alla delibera n. 111 del 20 dicembre 2012.

La procedura in oggetto, si svolgerà attraverso l'utilizzo del MePA, mercato elettronico della Pubblica Amministrazione.

L'utilizzo della Piattaforma telematica di negoziazione, obbligatoriamente previsto dal comma 2, art. 40, D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice degli Appalti) in recepimento della Direttiva 2014/24/EU sugli appalti pubblici, disciplinato dagli artt. 52 e 58 del Codice, garantisce il rispetto della parità di condizioni, dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte e contribuisce al raggiungimento dell'obiettivo di semplificazione e maggiore efficacia e trasparenza delle procedure, oltre che ad un accrescimento delle possibilità di partecipazione da parte degli Operatori Economici.

Esclusioni:

- non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- non sono ammesse, del pari, nel caso di offerte espresse mediante prezzi unitari, quelle mancanti dell'indicazione anche di un solo prezzo unitario;
- non è consentita la presentazione di più offerte o di unica offerta con all'interno più proposte;
- non sono ammesse offerte in aumento;

Inoltre:

- nel caso vi siano due o più offerte uguali, si effettuerà sorteggio;
- il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che essi possano accampare pretese al riguardo;
- qualora siano ammesse due o più offerte, l'aggiudicazione verrà effettuata in favore del concorrente che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa;
- se verrà ammessa l'offerta di un solo concorrente, l'aggiudicazione sarà effettuata in favore di quest'ultimo.

Art. 25 – RUP

Il Responsabile Unico del Procedimento è la dipendente amministrativa di Sviluppo Turistico Lerici Srl (STL) Sig.ra Gianna Sanfedele.

Art. 26 – Finanziamento

L'appalto è interamente finanziato con fondi propri di Bilancio di Sviluppo Turistico Lerici Srl (STL).

Art. 27 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni



Città di Lerici

Servizio di Staff, Gare e Contratti
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Comune di Lerici - Ameglia – Porto Venere
Comune capofila: Comune di Lerici

costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della legge 13 agosto 2010 n.136.

Art. 28 – Recesso

Ai sensi dell'art. 1671 codice civile la stazione appaltante può recedere dal contratto, anche se è stata iniziata la prestazione contrattuale, purchè tenga indenne codesto operatore economico delle spese sostenute, dei lavori eseguiti e del mancato guadagno.

Art. 29 – Cessione del contratto e del credito

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, ai sensi dell'art. 105, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. Per le cessioni di crediti si applica l'art. 106, comma 13, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.

Art. 30 – Risoluzione del contratto

In adempimento a quanto previsto dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. la Stazione appaltante risolverà il contratto nei casi e con le modalità ivi previste. Per quanto non previsto nel presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al Codice Civile in materia di inadempimento e risoluzione del contratto.

Art. 31 – Ricorsi giurisdizionali e controversie

Qualunque controversia relativa alla procedura sarà di esclusiva competenza del giudice amministrativo, il cui tribunale competente, nel caso del presente appalto, è il T.A.R. Liguria Genova.

Informazioni sui termini di presentazione di ricorso:

- entro 30 giorni dalla conoscenza del provvedimento di aggiudicazione.

Dopo la sottoscrizione del contratto, per qualsiasi controversia che non possa venire risolta in via amichevole, sarà competente il Foro di La Spezia.

Art. 32 - Informativa PRIVACY ai sensi Regolamento 679/2016/UE

L'affidamento comporta la assunzione del ruolo di responsabile del trattamento, previa valutazione da parte della stazione appaltante di quanto previsto dalla normativa europea in materia (Regolamento UE/2016/679).

Art. 33 – Regole applicabili alle comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al presente codice sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici in conformità con quanto disposto dal presente comma e dai commi da 2 a 9, nonché dal Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Gli strumenti e i dispositivi da utilizzare per comunicare per via elettronica, nonché le relative caratteristiche tecniche, hanno carattere non discriminatorio, sono comunemente disponibili e compatibili con i prodotti TLC generalmente in uso e non limitano l'accesso degli operatori economici alla procedura di aggiudicazione”.

“Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio (art. 45, comma 3, DPR 445/2000).”

L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

Lerici, lì 23 Febbraio 2022

La Responsabile del Servizio
CUC Lerici, Ameglia e Porto Venere
F.to Dott.ssa Antonella Favulli

