



DETERMINA A CONTRARRE N. 09/2021

**Oggetto: Assistenza PC e stampanti**

**VISTO** il D. Lgs n. 50/2016, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTA** la necessità di assistenza ai pc e stampanti dell'ufficio

**VISTO** il preventivo della ditta Foroffice che prevede un costo complessivo dal 01/01/2021 al 31/12/2023 pari a € 1650,00, fatturato annualmente;

**DATO ATTO** che la spesa sarà sostenuta con mezzi propri;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. A) D Lgs. 50/2016 e successive modifiche;

#### **DISPONE**

1. L'affidamento dei servizi di cui sopra, con procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 – comma 2, D Lgs. 50/2016 e successive modifiche, alla ditta For office di Giorgio Loni, con sede legale in via del Canaletto 89/91-19125 La Spezia, P. IVA 00238360119; al costo complessivo di 1650,00( milleseicentocinquanta/00) oltre iva;
2. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 3 della L 13/08/2010, n. 136 e successive modifiche, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stata effettuata la registrazione dell'affidamento del servizio di cui sopra, al quale è stato attribuito il codice identificativo AVCP smart CIG n. ZD83088182
3. Il presente servizio sarà liquidato a seguito presentazione di regolare fattura elettronica emessa con IVA soggetta al regime dello Split payment”, di cui all'art. 17 ter del DPR 633/1972. Il corrispettivo del servizio sarà pagato a 30 giorni dall'emissione fattura

Lerici, li 06/02/2021

L'Amministratore Unico

Loris Zanelli

IL PRESENTE DOCUMENTO E' CONFORME ALL'ORIGINALE SOTTOSCRITTO E CONSERVATO PRESSO LA SOCIETA'